SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL — BOGOTÁ

INFORME PERIÓDICO
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

PERIODO DEL INFORME	1	al	30	de diciembre	de	2024
DEPENDENCIA	Dirección Poblacional	UNIDAD OPERATIVA		CENTRO RENACER		

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

NOMBRE	ALBA NAYIBE AMAYA ROMERO	IDENTIFICACIÓN	10222369056
CORREO PERSONAL	NAYIBE.AMAYA.ROMERO@GMAIL.COM	NÚMERO CELULAR	3138045465

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	2332	Fecha de suscripción	9	02	2024	Plazo de ejecución (en días)	330
Fecha acta de inicio	15	02	2024	Fecha Terminación	14	01	2025		
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN FONOAUDIOLOGIA PARA LA ATENCION INTEGRAL EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD Y DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES VIGENTES.						

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor Inicial del contrato:	$	48.120.072
Valor adiciones (si aplica)		
Valor Total Contrato	$	48.120.072
Saldo pendiente por ejecutar	$	6.416.011
Valor Pagado	$	41.704.061
Valor Cobro periodo	$	4.374.552

Porcentaje de Avance Físico	96%
Porcentaje de Avance Financiero	87%

VALOR COBROS YA REALIZADOS

Cobro No. 1	Cobro No. 2	Cobro No. 3	Cobro No. 4	Cobro No. 5	Cobro No. 6	Cobro No. 7	Cobro No. 8	Cobro No. 9
$ 2.333.094	$ 4.374.552	$ 4.374.552	$ 4.374.552	$ 4.374.552	$ 4.374.552	$ 4.374.552	$ 4.374.552	$ 4.374.552
Cobro No. 10	**Cobro No. 11**	**Cobro No. 12**	**Cobro No. 13**	**Cobro No. 14**	**Cobro No. 15**	**Cobro No. 16**	**Cobro No. 17**	**Cobro No. 18**
$ 3.937.096	$ 437.455							

INFORME DEL CONTRATISTA

Obligaciones específicas	Avances (Actividades desarrolladas)	Soportes/Evidencias
1. Efectuar la caracterización e identificación de las necesidades de la población con discapacidad del servicio, empleando los instrumentos vigentes definidos por la entidad.	1.1 Se realiza caracterización comunicativa y miofuncional por niveles, en la cual se describe por grupo de referencia, las capacidades y habilidades presentes, los intereses, las necesidades y las proyecciones dentro del proceso de atención desde el área de Fonoaudiología.	1.1.1 Caracterización comunicativa y miofuncional por niveles 2024
2. Construir, ejecutar, hacer seguimiento, fortalecimiento y ajuste a los Planes de Atención Individual (PAI), informes y conceptos de las personas con discapacidad, desde su rol profesional, de acuerdo con los lineamientos técnicos definidos por la Subdirección para la Discapacidad vigentes.	2.1 Desde el área de fonoaudiología se realiza entrega a nivel de atención diferencial, se reporta ejecución de cuarenta y cuatro (18) intervenciones individuales divididas entre el área miofuncional a favor del mantenimiento y fortalecimiento, según el- la participante, del complejo orofacial y desencadenamiento de funciones estomatognáticas seguras; y desde el área comunicativa al fortalecimiento de habilidades comunicativas y cognitivas con enfoque diferencial. A nivel documental, se apoya el proceso de recopilación de datos y construcción del informe de metas cualitativo y cuantitativo del equipo de áreas terapéuticas del Centro Renacer, describiendo las intervenciones realizadas, los avances, logros, dificultades y proyecciones del proceso de atención, y sus respectivas matrices y evidencias. .	2.1.1 Formato Informes de seguimiento trimestral.
3. Brindar atención a las personas con discapacidad, sus familias y sus personas cuidadoras, participantes del servicio, acorde a los lineamientos de la Subdirección para la Discapacidad vigentes.	3.1 Durante el periodo relacionado, dentro del proceso de atención a NNA con discapacidad del Servicio Centro Renacer, se realizan quince (18) atenciones grupales, logrando un abordaje en las áreas de comunicación, lenguaje, SAAC y alimentación mediante metodología cognitiva, comunicativa y sensorial con respuestas positivas a nivel de fortalecimiento del campo semántico, seguimientos instruccional e interacción social con pares y adultos, lo que denota una atención oportuna, integral, diferencial y flexible a las personas con discapacidad, cuidadores o cuidadoras, bajo las condiciones establecidas por la entidad. Así mismo, se realiza apoyo y direccionamiento durante el desarrollo de las rutinas y actividades de ABC y AVD, en cuanto a Baño corporal, vestido-desvestido, acicalado, alimentación, higiene oral, lavado de manos, control de esfínter y la ejecución de actividades pedagógicas y terapéuticas, logrando promover el aumento del campo semántico del lenguaje, el seguimiento instruccional, los procesos de asociación, atención y relación objeto – acción, objeto – significado y acción - comprensión. Se ejecutan igualmente, dos (2) actividades lúdico recreativas los días 7/12/2024 y 17/12/2024 con los NNA, promoviendo la participación en actividades recreativas como estrategia de goce, disfrute y esparcimiento. Dentro de esta obligación, y teniendo en cuenta la directrices desde coordinación, se realiza proceso de apoyo en la realización de rutas escolares, garantizando una adecuada articulación entre los entornos escolares e institucional Renacer, como parte del empalme requerido durante el proceso.	3.1.1 Formato programación de actividades grupales. 3.2.1 Formato programación de actividades grupales - ludicorecreativa

4. Realizar la planeación e implementación de actividades que contribuyan a generar, mantener y potencializar las habilidades y capacidades de comunicación y lenguaje de los participantes del servicio, junto con las relacionadas con el componente de alimentación, y ejecución de procesos inclusivos en diferentes entornos de las personas con discapacidad, sus familias y personas cuidadoras, de conformidad con los lineamientos institucionales vigentes.	**4.1 Realicé atención fonoaudiológica desde el componente miofuncional orientado a promover el mantenimiento, mejora y fortalecimiento de la función oral – faríngea en los participantes de los niveles de inicial y Nivel 1. Así mismo, se realiza constante acompañamiento directo durante los diferentes tiempos de alimentación, garantizando una ingesta adecuada en cuanto a tolerancia, posición y desencadenamiento de funciones estomatognáticas.**	**4.1.1 Formato programación de actividades grupales- Eje de atención miofuncional**
5. Gestionar y ejecutar acciones de articulación que favorezcan los procesos de inclusión efectiva y la ampliación de redes de las personas con discapacidad, sus familias y cuidadores(as) en los diferentes entornos, de acuerdo con los lineamientos técnicos vigentes de la Subdirección para la Discapacidad.	**5.1Dado que mi ingreso a la institución se produjo el día 28 de [noviembre, las acciones de articulación y ampliación de redes para personas con discapacidad y sus familias aún no han sido implementadas. Sin embargo, considero que esta es una prioridad fundamental y me comprometo a llevar a cabo las siguientes acciones en el corto plazo:** **Diagnóstico situacional:** **Realizar un análisis exhaustivo de las redes de apoyo existentes para personas con discapacidad en el área de fonoaudiología** **Identificar los principales actores involucrados (organizaciones, instituciones, etc.**	**5.1.1 Formato memorando**
6. Implementar y reportar las acciones para dar cumplimiento a los planes de acción de las políticas públicas distritales, la Política Pública de Discapacidad para Bogotá y compromisos concertados en las acciones afirmativas, de acuerdo con los lineamientos institucionales y distritales vigentes.	**6.1 Realicé el proceso de recopilación de datos, construcción y reporte cualitativo y cuantitativo, del informe de metas del equipo de áreas terapéuticas del Centro Renacer del mes de noviembre, describiendo las intervenciones realizadas, los avances, logros, dificultades y proyecciones del proceso de atención teniendo en cuenta las directrices dadas desde el área de coordinación; así mismo, se diligencian y reportan los datos cuantitativos en sus respectivas matrices, anexando cada una de las evidencias de soporte, con posterior envío a la persona encargada del consolidado durante el presente mes.**	**6.1.1 Formato informe cualitativos y cuantitativo del servicio de atención para personas con discapacida - Areas Terapeuticas**
7. Brindar los insumos de información con calidad y oportunidad, para la construcción de informes y documentos técnicos, apoyando la proyección de respuestas a requerimientos de los organismos públicos y privados, de carácter Nacional y Distrital, de control político, así como de la Ciudadanía, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.	**No se reportan acciones en esta obligación durante el periodo reportado.**	**No se reportan acciones en esta obligación durante el periodo reportado.**
8. Asistir y aportar en las reuniones y actividades territoriales, convocadas por la ordenación del gasto, supervisión del contrato y la Subdirección para la Discapacidad.	**No se reportan acciones en esta obligación durante el periodo reportado.**	**No se reportan acciones en esta obligación durante el periodo reportado.**
9. Las demás que el Supervisor del Contrato designe conforme al objeto contractual a desarrollar, los lineamientos de la Subdirección para la discapacidad.	**9.1 Se cumplen con las indicaciones y orientaciones dadas por la coordinadora y supervisora de mi contrato, la Dra. María Elena Cadena, con oportunidad, calidad y calidez del servicio, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la subdirección para la Discapacidad.**	

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato o memorando de designación)	**Olga Marcela Cubides Salazar**
OBSERVACIONES FRENTE A LA SUPERVISIÓN (En caso en que el supervisor asuma la misma recientemente - si aplica)	
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (según memorando de designación)	**MARIA ELENA CADENA**

DATOS PLANILLA APORTES SEGURIDAD SOCIAL	
NÚMERO PLANILLA DE PAGO	83234738 **/ 83263156**
VALOR	**$** **53.**500
PERIODO	**DICIEMBRE**
FECHA PAGO	**09 ENERO de 2025**

OBSERVACIONES

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE **ALBA NAYIBE AMAYA ROMERO**

CÉDULA **1022369056**